



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIUSEPPE VEGNI"
CASTEL DEL PIANO**

N. 9

del PROTOCOLLO DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Oggetto: Procedura valutativa per la progressione tra Aree di cui all'art. 13, commi 6-8 del C.C.N.L. di lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 **per la copertura di n. 1 posto nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), profilo professionale: AMMINISTRATIVO/CONTABILE.**

Presenza d'atto dei verbali e nomina vincitore.

ADUNANZA DEL GIORNO 06.02.2025

L'anno duemilaventicinque il giorno 06 del mese di febbraio alle ore 14:30, il Consiglio di Amministrazione è convocato nei modi e nei termini di legge.

Sono convocati per iscritto i signori:

Componenti Cda	Presente	Assente
De Masi Maria Rosa	X	
Manzi Cristiana	X	
Panebianco Salvatore	X	
Pii Anna Maria	X	
Pitardi Romelia		X

Presiede l'adunanza il Presidente Panebianco Salvatore, così come stabilito all'unanimità dai Consiglieri che viene incaricato della stesura del verbale ai sensi dell'art. 11 dello Statuto.

Accertata la legalità del numero degli intervenuti si passa alla trattativa degli argomenti iscritti all'ordine del giorno

Proposta di deliberazione

Il Presidente sottopone ai consiglieri la seguente proposta di deliberazione avente ad Oggetto:

Oggetto: Procedura valutativa per la progressione tra Aree di cui all'art. 13, commi 6-8 del C.C.N.L. di lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 **per la copertura di n. 1 posto nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), profilo professionale: AMMINISTRATIVO/CONTABILE.**

Presa d'atto dei verbali e nomina vincitore.

Il Consiglio di Amministrazione,

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Toscana n. 224 del 01.12.2005 con il quale è stata approvata la trasformazione della ex I.P.A.B. "Casa di Riposo G. Vegni" in "Azienda Pubblica di Servizi alla persona Giuseppe Vegni" a decorrere dal 01.01.2006";

VISTO lo Statuto vigente approvato con delibera n. 38 del 03.09.2014 e in modo particolare gli artt. 8-11 che disciplinano lo svolgimento delle sedute del CdA aziendale;

VISTO il nuovo "Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso la ASP Vegni di Castel del Piano (GR)" adottato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 48 del 19.07.2024;

TENUTO CONTO di quanto previsto dall'articolo 6 del decreto legislativo n. 165/2001 in ordine all'organizzazione degli uffici e all'adozione del Piano triennale dei fabbisogni di personale;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il Triennio 2024-2027 del quale il Piano triennale dei fabbisogni di personale forma parte integrante, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 49 del 19.07.2024;

VISTO l'art. 52, comma 1 bis, del citato decreto legislativo n. 165/2001, il quale dispone che ".....Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree (...) avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti (...) sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dalle amministrazioni per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno";

VISTO il C.C.N.L. del Personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 e, in particolare, l'articolo 13, commi 6 e 8: "6. In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza. [...] 8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL.";

DATO ATTO che nel Piano del Fabbisogno del Personale, nell'ambito del PIAO per il periodo 2024-2026 si è prevista la copertura di n. 1 posto per il contabile/amministrativo da coprire attraverso la procedura di progressione verticale dall'Area degli istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ai sensi del sopra richiamato articolo 13, commi 6 e 8 del C.C.N.L. del Personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021;

RICHIAMATA la delibera del Cda

- n. 86 del 20.12.2024 ad oggetto: "Procedura valutativa per la progressione tra Aree di cui all'art. 13, commi 6-8 del C.C.N.L. di lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 per la copertura di n. 1 posto nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), profilo professionale: AMMINISTRATIVO/CONTABILE", con la quale si approvano l'Avviso e lo schema di domanda relativi alla procedura in oggetto;

- n. 46 del 7 novembre 2023 e in specifico l'allegato Regolamento delle progressioni tra le Aree del personale della ASP GIUSEPPE VEGNI – CASTEL DEL PIANO (GR);

ACCERTATO CHE nel periodo di pubblicazione dell'Avviso di cui alla delibera n. 86/2024, è pervenuta una domanda di partecipazione;

CONSIDERATO CJHE a norma dell'art. 7 "Procedimento valutativo e inquadramento nell'Area superiore" del regolamento sopra citato, l'istruttoria e la valutazione delle domande è demandata al Presidente del Cda;

PRESO ATTO

- del verbale nel quale è attribuito il punteggio previsto per l'esperienza maturata nell'area di provenienza, per i titoli di studio e per le competenze professionali acquisite sulla base dei criteri previsti dall'Avviso di selezione e dal Regolamento per le progressioni verticali;
- del punteggio finale riportato da ciascun candidato, per ciascun profilo, ottenuto come somma dei punteggi riportati sui suddetti criteri;

RISCONTRATA la regolarità del procedimento di selezione;

RITENUTO

- di dover approvare le graduatorie di merito e nominare il relativo vincitore;
- di inquadrare il vincitore nella nuova Area e nel nuovo profilo professionale con decorrenza **15 febbraio 2025**;

VERIFICATO, pertanto, che la spesa per la progressione è prevista sul Bilancio 2025;

Effettuata la votazione a voti palesi

PRESENTI: NR. 4 CONSIGLIERI

VOTANTI: NR. 4 CONSIGLIERI

VOTI A FAVORE NR. 4

ASTENUTI NR. 0

A VOTI UNANIMI
DELIBERA

per quanto esposto in premessa:

1. **DI APPROVARE** la graduatoria, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, relativa alla procedura di selezione per il passaggio dall'Area degli Istruttori all'Area nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), profilo professionale: AMMINISTRATIVO/CONTABILE mediante progressione verticale "in deroga", avviata con delibera n. 86 del 20.12.2024;

2. **DI NOMINARE** vincitore della selezione per la copertura di n. 1 posto di area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), profilo professionale: AMMINISTRATIVO/CONTABILE:
- la dott.ssa Cristina Bruni
 3. che sarà sottoscritto un nuovo contratto tra l'azienda e il dipendente oggetto di progressione tra le Aree;
 4. **DI DARE ATTO** che la spesa relativa al nuovo inquadramento è prevista già nel bilancio 2025;
 5. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet istituzionale dell'Azienda – Sezione Amministrazione trasparente.
-

Il presente verbale, così come redatto, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente della seduta
Panebianco Salvatore

Il verbalizzante
Panebianco Salvatore

Il sottoscritto verbalizzante della seduta,
visti gli atti d'ufficio, attesta
- che la presente deliberazione:

È pubblicata nel sito web istituzionale della ASP www.aspvegni.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, Legge 18 giugno 2008, n.69) dal giorno **06.02.2025** per trenta giorni consecutivi.

Il verbalizzante
Panebianco Salvatore